

Nom et coordonnées de l'école :

Ecole primaire
9 route de Boutric
33640 ISLE-SAINT-GEORGES

05 56 72 68 10

**PROCES-VERBAL
CONSEIL D'ECOLE DU TROISIÈME TRIMESTRE**

Date : 15 juin 2021

Circonscription DE TALENCE

Présents

Président(e) - (directeur d'école) : Mme CUBIE

Inspectrice de l'éducation nationale :	Mme BARBIER (excusée)
Equipe enseignante :	Mme HERRAIZ Mme FAREZ Mme CUBIE
Le maire ou son représentant :	M. PATROUILLEAU Mme DAUBANES Mme ROUSSEIL (excusée)
DDEN :	S/O
Représentants des parents d'élèves :	Mme ZANONI Mme OIIVIER Mme BLANCHARD-PELLETIER

Début du conseil d'école : 18h13

Fin du conseil d'école : 19h15

Secrétaire de séance : Emilie Cubié

EDUCATION NATIONALE

I) Parcours de l'élève

a) Bilan des actions d'aide mises en place

Les APC ont été menées jusqu'à maintenant de manière ponctuelle avec les élèves manifestant un besoin de remédiation spécifique ou de manière systématique pour mener un projet.

Mme FAREZ a travaillé avec ses élèves sur un projet théâtre.

Mme HERRAIZ a travaillé avec ses élèves de GS de façon systématique, et pense continuer avec ce système l'année prochaine.

Un élève a la notification MDPH qui lui permet de bénéficier d'une AESH.

Huit élèves ont été concernés cette année par la mise en place de PPRE. Ceux-ci consistaient notamment à des aménagements didactiques et pédagogiques pour suivre les apprentissages à un niveau plus adapté.

Plusieurs réunions d'équipe éducative ont pu avoir lieu cette année pour difficultés scolaires ou autre. En parallèle, des réunions entre les enseignantes et les parents d'élèves ont eu lieu pour discuter des difficultés et/ou du parcours de certains élèves (sur demande des parents ou de l'enseignante).

Aucun maintien de classe n'a été décidé cette année.

b) Bilan des évaluations

CP : des évaluations nationales de mi-parcours ont eu lieu pour les CP au mois de Février. A leur issue, les parents ont été informés du niveau de réussite par compétence de leur enfant. Les 6 élèves évalués ont bien progressé. Tout le monde est entré dans la lecture, quelques difficultés ponctuelles.

Les LSUN seront remplis avant les vacances en format numérique.

c) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS / CP

Du fait de la crise sanitaire, la visite du collège n'a malheureusement pas été possible pour les CM2. La CPE et l'infirmière scolaire viennent le 17 juin pour faire une présentation du collège et répondre aux questions des élèves.

Il y aura une nouvelle PS en maternelle à la prochaine rentrée, elle pourra donc visiter les lieux dans le respect des règles sanitaires.

II) Projet et vie de l'école

Depuis le dernier conseil d'école qui s'est tenu le 23 février 2021, certains projets qui avaient été envisagés et évoqués lors de cette réunion n'ont pu être tenus.

Le projet théâtre avec la compagnie la Flambée a été annulé, et nous espérons pouvoir le renouveler l'année prochaine. On ne sait pas encore sous quel format.

Représentation du cycle 2 devant l'école le mardi 29/06, devant les parents le jeudi 01/07

Représentation du cycle 3 le lundi 28/06, devant les parents le mardi 29/06.

Nous avons pu maintenir la fête du printemps qui a eu lieu le 26 mars, nous avons particulièrement apprécié ce moment avec nos élèves...

On souhaite faire un temps festif de fin d'année, sur les deux dernières journées d'école, avec emprunt de jeux à la ludothèque, pique-nique.

Sortie scolaire des maternelles : Sortie reportée pour le premier jour prévu, à cause du temps, du coup la chaleur s'en est mêlée...

Beau projet, mais les maternelles ont peut-être aussi eu du mal à se concentrer et à échanger avec les intervenants l'après-midi.

Projet d'école :

Le projet d'école étant arrivé à son terme, une nouvelle version a été rédigée au cours de cette année.

Nous nous sommes appuyées sur les directives départementales et le projet de réseau du collège.

Les 3 grands axes retenus sont :

- 1) Les langages pour penser et communiquer
- 2) (Création d'un outil commun pour la correction, et la production d'écrits...)
- 3) Citoyenneté et vivre ensemble
-On va travailler sur des règles de vie commune, mieux accompagner les temps informels, développer l'autonomie et la responsabilité.
- 3) Relations école et famille

Dotation informatique

Nous sommes ravies d'avoir été équipées en nouveau TNI.

Nous attendons le pack d'ordinateurs. Les travaux ont été rapides et efficaces.

III) Fonctionnement de l'école

a) Bilan des exercices de sécurité

Nous avons fait un exercice de sécurité incendie le 25 février et l'exercice PPMS le 08 mars. Tout s'est bien déroulé, nous sommes en attente d'une mallette PPMS qui doit être commandée par la mairie.

b) Bilan financier de la coopérative

Le solde de la coopérative scolaire est de 2852 euros.

L'opération de vente de sacs initiatives nous a permis de récolter 218 euros.

Opération photos ça nous a rapporté 401,50 euros.

c) Bilan financier des actions municipales

Le budget annuel ordinairement alloué à l'école est à ce jour toujours acté (enveloppe de 4700 euros).

Ce budget sera essentiellement alloué aux fournitures scolaires, manuels et fichiers.

d) Préparation du bureau des élections pour l'année n+1

Les représentants de parents sont avisés de la nécessité de commencer à communiquer avec les parents d'élèves en prévision des élections de leurs représentants en début d'année scolaire prochaine. Une réunion aura lieu comme à l'habitude en septembre pour préparer les élections (généralement tenues aux alentours de mi-octobre).

IV) Organisation de la rentrée 2021-2022

a) Structure de l'école

Au 15 juin 2021, les effectifs prévus pour la rentrée 2021 sont de 51 élèves, répartis comme suit :

- PS : 1 élève
- MS : 7 élèves
- GS : 2 élèves
- CP : 7 élèves
- CE1 : 6 élèves
- CE2 : 9 élèves
- CM1 : 7 élèves
- CM2 : 12 élèves

Les répartitions de classe se feront donc comme suit :

- Classe 1 : PS/MS/GS/CP – 17 élèves
- Classe 2 : CE1/CE2 – 15 élèves
- Classe 3 : CM1/CM2 – 19 élèves

Des décroissements auront lieu afin d'alléger la classe 1 plutôt les après-midis, dont la forme reste à définir (temps d'EPS pour les CP avec les CE, et des projets...)

b) Organisation de la pré-rentrée et de la rentrée

La pré-rentrée aura lieu le mercredi 1^{er} septembre.

L'équipe enseignante trouverait pertinent de réunir ce jour-là les personnes du périscolaire, de l'école et de la mairie (1h) afin de définir quelques lignes communes d'organisation et de règles de vie pour la nouvelle année scolaire.

Travaux :

Prises pour les TNI à « coller », il faudrait des prises avec interrupteurs sinon cela reste allumé en permanence ce qui est dommage pour les économies d'énergie...

Où sont les tableaux ?

Liste de travaux à venir

MAIRIE

Marine, l'animatrice qui travaille depuis le printemps avec les élèves en périscolaire est particulièrement appréciée par l'équipe enseignante et cela semble bien se passer avec Clara, l'animatrice référente.

Il y aura signature d'un contrat CDI cet été après entretien avec plusieurs candidats.

Fait à Isle-Saint-Georges, le 21 juin 2021,

La Directrice,
Présidente du Conseil d'Ecole

La Secrétaire de séance

